

## Príloha č. 4 – Obsah a rozsah technického dozoru objednávateľa

V rámci technického dozoru sú zahrnuté predovšetkým tieto činnosti:

### Pred zahájením stavebných prác dodávateľa:

- oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv, najmä so Zmluvou o dielo medzi verejným obstarávateľom a zhotoviteľom uzavretou za účelom zhotovenia stavby (ďalej len "Zmluva o dielo"), s vysúťažným rozpočtom, s výkazom výmerom, so stavebným povolením a s prípadnými ďalšími vyjadreniami dotknutých orgánov a organizácií

### Po zahájení stavebných prác dodávateľa:

- vedenie kontrolného dňa jedenkrát do týždňa, vyhotovenie zápisu
- vedenie elektronického stavebného denníka
- registrácia väd a nedorobkov
- preberanie zakrývaných častí na výzvu zhotoviteľa podľa potreby aj cez víkendy
- koordinačné stretnutia s investorom a projektantom
- kontrola BOZP, technologických postupov, dielenskej dokumentácie, projektu skutočného vyhotovenia
- fotodokumentácia priebehu výstavby
- kontrola plnenia zmluvných podmienok
- súčinnosť a účasť na reklamačnom konaní počas celej záručnej doby
- kontrola a parafovanie predložených súpisov prác (elektronicky CENKROS)
- správa mailingového listu, pozvánky, administratívna podpora
- súčinnosť s projektantom
- kontrola predpísaných skúšok, protokolov a certifikátov
- kontrola plnenia zmluvného harmonogramu
- kontrola nakladania s odpadom
- kontrola prípravy dokladov pri odovzdaní stavby (zdieľané cloudové úložisko)
- organizovanie zmenového a vzorového konania
- návrh alternatívnych stavebno-technologických postupov
- súčinnosť pri kolaudácii
- priebežná kontrola vykonávaných stavebných prác na stavenisku (min. 2x do týždňa)
- garancia zastupiteľnosti pracovníkov dozoru (dovolenka, PN)